

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ Читинская СКОШ
А. И. Городецкий
2016

Положение об организации и работе логопедического пункта ГОУ «Читинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта как структурного подразделения ГОУ Читинской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы.

1.2. Логопедический пункт создается в целях оказания помощи умственно отсталым обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Минобрнауки России от 10 апреля 2002г № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года N 26;
- Письмом Минобрнауки ВК-452/07 от 11.03.2016г. «Методические рекомендации по вопросам внедрения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС ОУ/О»;

- Письмом № 2 Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»

1.4. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам. Кабинет оборудуется согласно требованиям к нему.

2. Цели и задачи логопедического пункта

2.1. Логопедический пункт ГОУ «Читинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа» создан в целях оказания помощи умственно отсталым обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи ;

2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися адаптированных основных общеобразовательных программ обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Направления деятельности логопедического пункта

Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

3.1. *Аналитико-диагностическая работа* – комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи умственно отсталых обучающихся; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

3.2. *Профилактическая и просветительская работа* – направлена на повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работы и мероприятиях по повышению успеваемости умственно отсталых обучающихся, имеющих нарушения речи, на уроках и дома. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным

материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

3.3. Коррекционно-развивающая работа – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

3.4. Организационно-методическая работа направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у учащихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала.

4. Порядок комплектования и организация деятельности.

4.1. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся ГОУ Читинской СКОШ, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению адаптированных основных общеобразовательных программ со следующими диагнозами:

- общее недоразвитие речи разной степени выраженности (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- заикание;
- недостатки произношения – фонетический дефект;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия);
- нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи.

4.3. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, которые препятствуют успешному освоению АООП, со следующими диагнозами:

- ОНР;
- ФФНР;
- ФНР.

4.4. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи обучающихся, которое производится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

4.5. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются в журнале (Приложение 1). Зачисление в логопедический пункт из числа обследованных производится в течение всего учебного года.

4.6. На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту (Приложение 2).

4.7. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

5. Организация логопедических занятий

5.1. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Группы комплектуются с учетом однородности и выраженности речевых нарушений. Занятия проводятся 2-4 раза в неделю.

5.2. На коррекционные индивидуальные и групповые логопедические занятия по расписанию отводятся часы, как в первую, так и во вторую половину дня.

5.3. Продолжительность групповых логопедических занятий составляет:

- для учащихся 1-х классов 35 минут;
- для учащихся 2-х-8-х классов 40 минут.

Продолжительность индивидуального занятия 20 минут.

5.4. Индивидуальные занятия проводятся с обучающимися, нуждающимися в постановке или коррекции звуков, независимо от причин, вызвавших нарушение произношения.

5.5. Группы комплектуются по признаку однородности речевого нарушения у обучающихся одного класса или двух параллельных или смежных классов. В

первых классах группы комплектуются только из обучающихся первых классов.

5.6. Наполняемость групп для логопедических занятий от 3-х до 5-х человек.

5.7. При необходимости возможно перераспределение обучающихся по группам (закрепление и дифференциация, поставленных на индивидуальных занятиях звуков, выделение части обучающихся для индивидуальной работы из группы).

5.8. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося

- с общим недоразвитием речи (ОНР) -до 3 человек;
- с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)- до 4 человек;
- фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)- до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонетическим (фонематическим) недоразвитием речи- до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными нерезко выраженным общим недоразвитием речи – до 4 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи- до 2 человек;
- заикающиеся- до 3 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков- до 6 человек;

Минимальная наполняемость группы - 3 человека.

5.9. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не 2-3 раза в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее трех раз в неделю.

5.10. Темы групповых и индивидуальных занятий, учет посещаемости отражается в журнале логопедических занятий.

5.11. В случае уточнения диагноза обучающегося с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-

логопедом в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами или в ПМПК.

5.12. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несет учитель-логопед и классный руководитель.

6. Взаимодействие логопеда со специалистами

6.1 Логопед проводит работу в тесном контакте с учителями и воспитателями, которые на уроках, при подготовке домашних заданий, в быту должны способствовать закреплению речевых навыков, приобретаемых обучающимися в процессе логопедических занятий;

6.2 При завершении логопедических занятий с обучающимися логопед инструктирует учителя и родителей о приемах доведения достигнутых навыков до полной автоматизации в условиях класса и во внеурочное время;

6.3 Логопед посещает уроки русского языка и чтения с целью проверки речевых возможностей учащихся, имеющих нарушения речи (в свободное от логопедических занятий время);

6.4 Учителя могут посещать логопедические занятия с целью наблюдения за учащимся;

6.5 Логопед оказывает консультативную помощь учителям, помогает соответствующей методической литературой;

6.6 Логопед проводит специальный семинар по логопедии;

6.7 Работа логопеда с учителями проводится в форме: индивидуальных бесед, открытых занятий, сообщениях на заседаниях МО;

6.8 Логопед помогает педагогам в организации речевой работы с обучающимися;

6.9 Педагог совместно с логопедом предъявляет к обучающимся соответствующие требования;

6.10 Логопед докладывает на педагогическом совете результаты логопедического обследования учащихся;

6.11 Логопед работает в тесном контакте с педагогом – психологом;

6.12 Логопед работает в контакте с медицинским работником школы: знакомится с данными медицинского обследования для уточнения этиологии и характера речевого нарушения учащегося с целью нахождения наиболее правильного и эффективного коррекционного подхода к нему, соответствующего тому или иному нарушению;

6.13 Логопед работает в контакте с родителями: вовлекает родителей в речевую работу с детьми, участвует в родительских собраниях;

7. Документация учителя – логопеда.

7.1 Положение об организации логопедического пункта

7.2 Должностная инструкция учителя-логопеда.

7.3. Годовой план работы учителя-логопеда

7.4. Расписание логопедических занятий

7.5. Список обучающихся, зачисленных для занятия в логопедический пункте

7.6. Журнал учета посещаемости занятий логопедических занятий обучающимися

7.7. Журнал обследования устной и письменной речи обучающихся

7.8. Журнал консультаций

7.9. Речевые карты на каждого обучающегося

7.10. Рабочая программа.

7.11. Индивидуальные тетради обучающихся

7.12. Анализ работы и отчет за год.

7.13. Паспорт логопедического кабинета

8. Руководство работой логопедического пункта

8.1. Контроль за работой логопедического пункта осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

**СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ НАРУШЕНИЯ В
РАЗВИТИИ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ**

(заполняется учителем - логопедом после обследования обучающихся)

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося, дата рождения	Класс	Дата обследования	Реальная успеваемость по родному языку	Заключение учителя - логопеда	Примечания

РЕЧЕВАЯ КАРТА

(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт)

1. Фамилия, имя, возраст.
2. Класс.
3. Домашний адрес, телефон.
4. Дата зачисления в логопедический пункт.
5. Успеваемость по родному языку (к моменту обследования).
6. Жалобы учителя или родителей (законных представителей).
7. Заключение психиатра.
8. Состояние слуха.
9. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность).
11. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):
 - а) словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и пр.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры);
 - б) грамматический строй: типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов (привести примеры);
 - в) произношение и различение звуков: произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звуко - слоговым составом (привести примеры); темп и внятность речи.
12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.
13. Письмо: наличие и характер специфических ошибок (смешение и замена согласных букв, аграмматизмы и т.д.) в письменных работах обучающихся - диктантах, изложениях, сочинениях, выполняемых ими при первичном обследовании и на занятиях в логопедическом пункте (письменные работы прилагаются к речевой карте).
14. Чтение: уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами); ошибки при чтении; понимание прочитанного.
15. Проявление заикания:
 - а) предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление (ответы у доски);
 - б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй);
 - в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность);
 - г) адаптация к условиям общения.

16. Краткая характеристика ребенка по данным психолога и учителя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи).

17. Заключение учителя - логопеда.

18. Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту отчисления обучающегося из логопедического пункта).

**ПРЕДЕЛЬНАЯ НАПОЛНЯЕМОСТЬ ГРУПП ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ИМЕЮЩИХ НАРУШЕНИЯ В РАЗВИТИИ УСТНОЙ И
ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ**

Группы обучающихся	Предельная наполняемость (чел.)	
	общеобразовательное учреждение, расположенное в городе	общеобразовательное учреждение, расположенное в сельской местности
с общим недоразвитием речи (ОНР)	до 4	до 3
с нерезковыраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	до 5	до 4
с фонетико - фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)	до 6	до 5
с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи	до 5	до 4
с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико - фонематическим (фонематическим) недоразвитием речи	до 6	до 5
заикающиеся	до 4	до 3
с недостатками произношения отдельных звуков	до 7	до 6

Примечание. Минимальная наполняемость группы - 3 обучающихся.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50 x 100)	1 шт.
2. Зеркало для индивидуальной работы (9 x 12)	8 шт.
3. Логопедические зонды, шпатели	
4. Разрезная азбука (настенная)	1 шт.
5. Кассы букв (индивидуальные)	8 шт.
6. Учебно - методические пособия	
7. Настольные игры, игрушки, конструкторы	
8. Умывальник	1 шт.
9. Классная доска	1 шт.
10. Шкафы для пособий	2 - 3 шт.
11. Стол канцелярский	1 шт.
12. Стулья	5 шт.
13. Комплект "парта - стул"	8 шт.
14. Песочные часы	1 шт.
15. Секундомер	1 шт.
16. Метроном	1 шт.
17. Магнитофон	1 шт.
18. Проигрыватель	1 шт.
19. Набор пластинок	
20. Диапроектор (или фильмоскоп)	1 шт.
21. Кодоскоп	1 шт.
22. Экран	1 шт.
23. Видеомагнитофон	1 шт.
24. Компьютер	1 шт.
25. Дискеты	